

wersja 1 z dnia 28.09.2024 r.

REGULAMIN REKRUTACJI OSÓB UCZESTNICZĄCYCH w projekcie „SZKOŁA ZADAŃ PRAWDZIWYCH - program rozwoju szkół podstawowych w subregionie ełckim”

projekt realizowany w ramach Działania 6.1 Kompetencje dla regionu,
Priorytet 6: Edukacja i kompetencje EFS+ w ramach Programu Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027, nr projektu FEWM.06.01-IZ.00-0004/24.

§ 1

Informacje ogólne o projekcie

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu „SZKOŁA ZADAŃ PRAWDZIWYCH- program rozwoju szkół podstawowych w subregionie ełckim”.
2. Projekt „SZKOŁA ZADAŃ PRAWDZIWYCH- program rozwoju szkół podstawowych w subregionie ełckim” realizowany jest przez partnerstwo: Lider - Narodowe Forum Doradztwa Kariery w Warszawie wraz z Partnerami: Powiat Ełcki, z siedzibą w Ełku, w tym działający w imieniu Partnera Realizator tj. Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, z siedzibą w Ełku, Białostocka Fundacja Kształcenia Kadr, z siedzibą w Białymstoku, Open Education Group Sp. z o. o., z siedzibą w Białymstoku, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) na lata 2021-2027, Działanie 6.1 Kompetencje dla regionu, Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+.
3. Okres realizacji Projektu: 1.09.2024 r.- 31.08.2027 r.
4. Biura projektu:
 - a) Narodowe Forum Doradztwa Kariery, ul. Kolejowa 12E, 15-701 Białystok
 - b) Powiat Ełcki/Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Ełku, ul. 11 Listopada 24, 19-300 Ełk;
 - c) Open Education Group Sp. z o.o., ul. Jagienki 4, 15-480 Białystok;
 - d) Białostockiej Fundacji Kształcenia Kadr, ul. Spółdzielcza 8, 15-441 Białystok
5. Osoba uczestnicząca - dyrektor/dyrektorka oraz nauczyciel/nauczycielka szkoły podstawowej w subregionie ełckim zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Cel projektu i zakres wsparcia

1

1. Celem projektu jest podniesienie kompetencji kształcenia zorientowanego na ucznia i opar- tego na efektach uczenia się 250 nauczycieli i 25 dyrektorów (228K/47M) z 25 publicznych szkół podstawowych subregionu ełckiego (powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski, wę- gorzewski) poprzez wdrożenie w tych szkołach innowacji pedagogicznych rozwijających kompetencje uczniów w zakresie wielojęzyczności oraz umiejętności uczenia się w drodze kompleksowych, autorskich programów rozwojowych wdrażanych od 01.09.2024 r. do 31.08.2027.

Programy rozwojowe będą wdrożone w szkołach z co najmniej: 16 gmin, w tym 6 wiejskich, 1 powiatu przygranicznego, 2 OSI, w dużych i małych placówkach zapewniając rozwiązania dostosowane do różnego rodzaju szkół i specyficznych potrzeb nauczycieli, dyrekcji z różnych środowisk.

2. Wsparcie kierowane jest do:

- 25 publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez JST bądź przez inne osoby prawne lub fizyczne na podst. art. 88 ustawy Prawo oświatowe zlokalizowanych w powiatach ełckim, giżyckim, gołdapskim, oleckim, piskim, węgorzewskim stanowią- cych subregion ełcki,
- 275 (228K/47M) nauczycieli/ek w tym min. 25 osób z kadry zarządzającej, wspierają- cej i org. proces nauczania szkół/placówek systemu oświaty na poziomie podstawo- wym (min. 20% n-li z każdej szkoły)

3. Nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania szkół/placó- wek systemu oświaty na poziomie podstawowym będą mogli skorzystać z form wsparcia przewidzianych w projekcie z podziałem na poszczególne etapy:

- **Rozmrażanie- etap diagnostyczny** zorientowany na aspekty metodologiczne i me- todyki pracy z uczniem (innowacja metodyczna):
 1. diagnoza potrzeb szkół;
 2. diagnoza potrzeb nauczycieli;
 3. opracowanie indywidualnych programów wsparcia szkół wg. diagnozy;
 4. opracowanie indywidualnych planów edukacyjnych dla nauczycieli i kadry;
 5. aranżacja i projektowanie - usługa wizytacyjna w szkole;
 6. wyposażenie szkoły w limicie 50 000 PLN;
 7. regionalna 1-dniowa wizyta studyjna;
 8. krajowa 2-dniowa wizyta studyjna z 1 noclegiem;
 9. zagraniczna 4-dniowa wizyta studyjna z 3 noclegami;
- **Zanurzanie- etap edukacyjny** zorientowany na zmiany dedykowany głównie ka- drze pedagogicznej, skoncentrowany na treści programowe dostosowane do no- wych metod, w tym scenariusze lekcji (innowacja programowa):
 1. szkolenia wyjazdowe 3-dniowe;
 2. szkolenia w szkołach;
 3. certyfikacja zewnętrzna kompetencji;

4. mentoring edukacyjny dla osób uczestniczących;
5. superwizje projektowe dla osób uczestniczących;
- **Zamrażanie- etap organizacyjny** dedykowany głównie kadrze zarządzającej zorientowanej na nowe regulacje i zasady współpracy (innowacja organizacyjna):
 1. seminaria szkolne;
 2. konferencja szkolna;
 3. spotkanie powiatowe;
 4. monitoring form wsparcia;
 5. ocena wpływu wsparcia poprzez wizytacje szkolne;
 6. raport z pilotażu;
 7. grant na 2 projekty edukacyjne w limicie 10 000 PLN;

Projekt ma na celu wdrożenie w szkole innowacji pedagogicznych rozwijających kompetencje uczniów wielojęzyczności i umiejętności uczenia się we współpracy pomiędzy nauczycielami oraz kadrą zarządzającą szkoły.

§ 3

Zasady rekrutacji osób uczestniczących w Projekcie

1. Osobą uczestniczącą w Projekcie może być dyrektor/dyrektorka oraz nauczyciel/nauczycielka publicznej szkoły podstawowej mającej siedzibę w subregionie ełckim (na terenie powiatów: ełckim, giżyckim, gołdapskim, oleckim, piskim, węgorzewskim).
2. W projekcie może wziąć udział 275 (228K/47M) nauczycieli/ek i kadry zarządzającej, wspierającej i org. proces nauczania z 25 publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez JST bądź przez inne osoby prawne lub fizyczne na podst. art. 88 ustawy Prawo oświatowe zlokalizowanych w powiatach ełckim, giżyckim, gołdapskim, oleckim, piskim, węgorzewskim stanowiących subregion ełcki, (min. 20% n-li z każdej szkoły).
3. Nabór do udziału w Projekcie będzie zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w dwóch turach w okresie:
 - 1 tura – od 30.09.2024 r. do 11.10.2024 r.
 - 2 tura – od 01.09.2025 r., do 10.09.2025 r.
 z zastrzeżeniem, iż w przypadku wyczerpania liczby miejsc w projekcie, Wnioskodawca zastrzega sobie możliwość wcześniejszego zakończenia procesu rekrutacji w poszczególnych turach.
5. Informacje o prowadzonym naborze do Projektu upowszechniane będą przy wykorzystaniu stron internetowych Partnerów, poprzez kolportaż plakatów i ulotek informacyjnych w szkołach/placówkach oświatowych, a także poprzez media społecznościowe (Facebook).
6. Procedura rekrutacji kadry obejmuje następujące etapy:

Etap 1: Zgłoszenie osoby uczestniczącej (kadra) i zgłoszenie (szkoły) poprzez wypełnienie adekwatnego Formularza zgłoszeniowego i złożenie w Biurze Projektu – Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Elku, ul. 11 Listopada 24, 19-300 Elk;

Etap 2: Weryfikacja zgłoszenia, ewentualne uzupełnienia/wyjaśnienia – telefoniczne lub e-mailowe potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia po dokonaniu wstępnej weryfikacji.

Etap 3: Potwierdzenie przyjęcia do projektu – oficjalne potwierdzenie zakwalifikowania się do udziału w projekcie szkoły i osób uczestniczących ze szkoły.

Etap 4: Stworzenie listy osób uczestniczących w projekcie, ewentualnie list rezerwowych w przypadku większej liczby osób uczestniczących chętnych do udziału w projekcie.

7. Wnioskodawca dopuszcza wprowadzenie zmian w etapach rekrutacji, o których mowa w ust. 7.
8. W ramach projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów formalnych:
 - 8.1. Formalne kryteria rekrutacji szkół:
 - 8.1.1. status publicznej szkoły podstawowej
 - 8.1.2. siedziba w Subregionie ełckim (powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski, węgorzewski)
 - 8.1.3. formularz zgłoszeniowy szkoły do projektu – złożenie w określonym terminie
 - 8.1.4. formularze zgłoszeniowe kadry (min. 20% nauczycieli zatrudnionych w szkole) – zgodnie z zał. nr 1 do formularza zgłoszeniowego szkoły - złożenie w określonym terminie.
 - 8.2. Formalne kryteria rekrutacji kadry:
 - a) status n-la/dyr./pracownika zatrudnionego w PSP status nauczyciela/lki zatrudnionego w publicznej szkole podstawowej subregionu ełckiego (powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski, węgorzewski) lub status dyrektora/ki zatrudnionego w publicznej szkole podstawowej subregionu ełckiego (powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski, węgorzewski),
 - b) złożenie kompletu dokumentów (formularz rekrutacyjny z załącznikami) w określonym terminie; załącznikiem do formularza jest zaświadczenie wystawione przez dyr., że n-l jest zatrudniony w danej PSP, zaświadczenie lub inny dokument organu prowadzącego publiczną szkołę podstawową o powołaniu na stanowisko dyrektora) w określonym terminie.
9. Kryteria formalne udziału w projekcie - szkoły i kadry - muszą być spełnione łącznie - nie jest możliwy udział szkoły bez spełnienia warunków dotyczących kadry i odwrotnie.
10. W ramach projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów pierwszeństwa szkół:
 - 10.1. posiadanie przez PSP minimalnego doświadczenia we wdrażaniu projektów edukacyjnych i/lub we wdrażaniu innowacji pedagogicznych i/lub wykorzystywanie aktywizujących metod nauczania w minimalnym stopniu po 10 pkt. za każde doświadczenie - max. 30 pkt. (oświadczenie dyrektora szkoły).

11. W ramach projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów pierwszeństwa kadry:
 - 11.1. Osoba ucząca języka angielskiego: j.ang.-10 pkt,
 - 11.2. Osoba posiadająca stopień awansu zaw. n-la: początkujący - 15 pkt, kontraktowy-10 pkt, mianowany-5 pkt,
 - 11.3. Osoba z niepełnosprawnością- 10 pkt., max 35 pkt. (deklaracja n-la)
12. O przyjęciu osoby uczestniczącej do projektu decydować będzie spełnienie kryterium formalnego i ewentualnie kryterium pierwszeństwa (premiującego). Kryteria pierwszeństwa (premiujące) będą stosowane tylko w przypadku znacznie większego zainteresowania projektem.
13. W przypadku takiej samej siedziby i liczby punktów o udziale szkoły zdecyduje kolejność zgłoszeń.
14. W przypadku osób spełniających w równym stopniu kryteria, będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
15. Listy rezerwowe tworzone będą z PSP i kadry, które nie zostały zakwalifikowane do udziału z uwagi na brak miejsc.
16. Proces rekrutacji będzie nadzorowany przez Komisję Rekrutacyjną (Kierownik Projektu i 3 asystenci) powołana przez Grupę Programową.
17. Obowiązek informacyjny (art. 13 RODO) w przypadku wszystkich osób uczestniczących zostanie zrealizowany na etapie rekrutacji za pomocą klauzuli informacyjnej. Obowiązek informacyjny w stosunku do osób uczestniczących w projekcie zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie zrealizowany poprzez oświadczenie osoby uczestniczącej w projekcie.
18. Przystąpienie do projektu jest zobowiązaniem do czynnego udziału w zaplanowanym wsparciu wskazanym w § 2 ust. 3, a także jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§ 4

Prawa i obowiązki osoby uczestniczącej w Projekcie

1. Osoba uczestnicząca w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
2. Osoba uczestnicząca jest uprawniona do nieodpłatnego udziału w Projekcie oraz otrzymania bezpłatnych materiałów do zajęć.
3. Osoba uczestnicząca w projekcie zobowiązuje się do regularnego udziału we wsparciu przewidzianym w ramach projektu.
4. Każda Osoba uczestnicząca w projekcie ma prawo do:
 - a) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - b) uczestnictwa w każdym z 9 elementów modelu wynikających z macierzy 3 etapów wsparcia (rozmrążanie, zanurzanie i zamrażanie) oraz 3 obszarów (diagnostycznym, edukacyjnym i organizacyjnym)

- c) zgłaszania uwag dotyczących projektu Kierownikowi projektu i/lub Szkolnemu Liderowi Zmiany
 - d) oceny organizacji i przebiegu forma wsparcia w projekcie;
5. Osoba uczestnicząca zobowiązana jest do:
- a) dostarczenia podpisanych, wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w formie oryginału najpóźniej na pierwszej formie wsparcia i przekazania ich pracownikowi projektu,
 - b) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - c) potwierdzenia uczestnictwa każdorazowo na liście obecności. Obecność na wybranych formach wsparcia jest obowiązkowa, a osoba uczestnicząca w projekcie ma obowiązek niezwłocznie poinformować zespół projektowy o przyczynach nieobecności przed rozpoczęciem formy wsparcia,
 - d) bieżącego informowania Personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach lub podczas wizyt studyjnych,
 - e) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
 - f) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
 - g) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych (np. nazwiska, numeru telefonu, e-maila, adresu zamieszkania), które zaszły od momentu zgłoszenia się do momentu zakończenia udziału w projekcie.
6. Wszelkie informacje zbierane o osobach uczestniczących będą wykorzystywane wyłącznie do wywiązania się Wnioskodawcy z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Zarządzającej.

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć osoba uczestnicząca w projekcie zobowiązana jest niezwłocznie dostarczyć informację o tym fakcie Szkolnemu Liderowi Zmiany lub do biura projektu.
2. Osoba uczestnicząca może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane osobie uczestniczącej w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

4. Osoba uczestnicząca zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji i dołączenia dokumentu stwierdzającego brak możliwości uczestnictwa w Projekcie, nie później niż 3 dni przed planowaną datą rezygnacji.
5. Na miejsce rezygnującej osoby uczestnicząca w projekcie zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej z danej szkoły.
6. W przypadku braku listy rezerwowej w szkole zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja kadry z danej szkoły.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 13 RODO (czyli: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informujemy, że:

1. Dane osobowe są przetwarzane w celach związanych z uczestnictwem w projekcie „SZKOŁA ZADAŃ PRAWDZIWYCH - program rozwoju szkół podstawowych w subregionie ełckim”, realizowanego w ramach Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FE-WiM) na lata 2021-2027.
2. Administratorem danych osobowych jest Narodowe Forum Doradztwa Kariery, z siedzibą w Warszawie, ul. Aleje Jerozolimskie 51 lok. 9, 00-697 Warszawa, kontakt: nfdk.kr@nfdk.pl, będące Beneficjentem tego Projektu.
3. Państwa dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa są udostępniane wyłącznie uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym wskazanym w art. 89 Ustawy wdrożeniowej, w szczególności:
 - a) Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego – Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - b) Ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych – Ministrowi Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
 - c) Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021– 2027 – Zarządowi Województwa Warmińsko – Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
 - d) Instytucji Pośredniczącej programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021 – 2027 – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Olsztynie, ul. Głowackiego 28, 10-448 Olsztyn,
 - e) Instytucji Audytowej – Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z przepisów tej ustawy.

4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które uczestniczą w realizacji Projektu – w szczególności Partnerom projektu:
 - a) Powiat Ełcki, z siedzibą w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, kontakt: sekretariat@powiat.elk.pl, w tym działający w imieniu Partnera Realizator tj. Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, z siedzibą w Ełku, ul. Sikorskiego 5A, kontakt: modn@modn.elk.pl,
 - b) Białostocka Fundacja Kształcenia Kadr, z siedzibą w Białymstoku, ul. Spółdzielcza 8, kontakt: fundacja@bfkk.pl,
 - c) Open Education Group Sp. z o. o., z siedzibą w Białymstoku, ul. Jagienki 4, kontakt: open@openeducation.pl.
5. Państwa dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021 – 2027, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021 – 2027 lub Beneficjenta.
6. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w art. 87 ust 1 ustawy wdrożeniowej.
9. W każdym czasie przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
10. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udziału w realizacji Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w Biurze projektu tj. w Narodowym Forum Doradztwa Kariery, ul. Kolejowa 12E, 15-701 Białystok; Mazurskim Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Ełku, ul. 11 Listopada 24, 19-300 Ełk; Open Education Group Sp. z o.o., ul. Jagienki 4, 15-480 Białystok; Białostockiej Fundacji Kształcenia Kadr, ul. Spółdzielcza 8, 15-441 Białystok oraz na stronach internetowych partnerów projektu.
2. Regulamin został opracowany przez Komisję rekrutacyjną i wprowadzony jako obowiązujący.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

4. Podanie na etapie rekrutacji albo udziału w projekcie nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem, w szczególności uniemożliwiających właściwą ocenę przez Wnioskodawcę kwalifikowalności osoby uczestniczącej do objęcia wsparciem w ramach projektu, skutkują wykluczeniem tej osoby z dalszego udziału w Projekcie.
5. W przypadku, gdy podanie nieprawdziwych danych, skutkować będzie nieuprawnionym udzieleniem wsparcia, narażającym Wnioskodawcę na straty finansowe, osoba, która dopuściła się podania nieprawdziwych informacji, zobowiązana będzie do pokrycia strat z tego wynikających.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności przepisy dot. ochrony danych osobowych.
7. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Kierownika Projektu – lub osoby przez niego do tego wyznaczonej na podstawie pisemnego upoważnienia – w oparciu o stosowne dokumenty programowe.
8. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28.09.2024 r.
10. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie kolejnej wersji Regulaminu.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz zgłoszeniowy szkoły

Załącznik nr 2- Formularz zgłoszeniowy nauczyciela/ nauczycielki