

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Kompas aktywności”

realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, nr wniosku o dofinansowanie: RPPD.09.01.00-20-0397/19, złożonego w konkursie nr RPPD.09.01.00-IZ.00-20-064/19 w ramach osi priorytetowej IX: ROZWÓJ LOKALNY, Działanie: 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego, Priorytet inwestycyjny: 9.6 Strategie rozwoju lokalnego kierowane przez społeczność, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

§ 1

Postanowienia ogólne

- Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Kompas aktywności”, który jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
- Projektodawcą jest Open Education Group Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Jagienki 4, 15-480 Białystok, Parterem jest: Fundacja Infolex, ul. Simony Kossak 12, 15-197 Białystok.
- Celem głównym projektu jest podniesienie aktywności społeczno-zawodowej 120 Uczestników Projektu (min. 60 kobiet, maks. 60 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, uczących się, pracujących lub zamieszkujących zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terenie LGD N.A.R.E.W poprzez wykorzystanie w toku realizacji projektu instrumentów aktywnej integracji w rozumieniu Wytocznych w zakresie włącznie społecznego w okresie do 28.02.2022 r.
- Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
- Udział w Projekcie jest bezpłatny.
- Projekt realizowany jest w terminie od 1 września 2020 r. do 28 lutego 2022 r.
- Oferta projektu:**

Nazwa wsparcia				Zajęcia indywidualne		Zajęcia grupowe			
				Liczba godzin na osobę	Liczba osób	Liczba godzin na grupę	Liczba osób	Liczba grup	Liczba osób w grupie
1	Diagnoza wstępna uczestników projektu na etapie rekrutacji	Psycholog	1	140					
		Doradca zawodowy	1	140					
		Pracownik socjalny	1	140					
	Diagnoza pogłębiona	Psycholog	2	120					
		Doradca zawodowy	1	120					
		Pracownik socjalny	1	120					
		Trener pracy	1	120					



			Opracowanie IŚR – doradca zawodowy + pracownik socjalny	2	120				
2	Warsztaty rozwojowe		Trening rozwoju osobistego			32	120	10	8-15
			Coaching społeczny	6	120	60	120	10	12
3	Aktywizacja zawodowa i edukacyjna		Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy			24	60	5	12
			Szkolenia zawodowe	średnio 100	40				
4	Staże zawodowe		3-miesięczny staż zawodowy	160/m-c	40				

§ 2

Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt „Kompas aktywności” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, spełniająca kryteria formalne określone w § 3.
3. Projektodawca – Open Education Group Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Jagienki 4, 15-480 Białystok.
4. Biuro projektu – Siedziba Lidera – Open Education Group Sp. z o.o. ul. Jagienki 4, 15-480 Białystok.
5. Partner Projektu: Fundacja Infolex, ul. Simony Kossak 12, 15-197 Białystok

§ 3

Zasady rekrutacji uczestników Projektu

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba ucząca się, pracująca lub zamieszkująca zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terenie LGD Narew (gminy: Choroszcz, Kobylin-Borzymy, Lapy, Krypno, Poświętne, Suraż Sokoły, Turośń Kościelna, Tykocin, Wyszki, Zawady) zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, nie korzystająca jednocześnie z takich samych form wsparcia w ramach projektów realizowanych w osiach głównych, która zgłasza dobrowolną chęć udziału w Projekcie oraz spełnia jedno z następujących kryteriów rekrutacji:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:
 - ubóstwa;
 - sieroctwa;
 - bezdomności;
 - bezrobocia;



- niepełnosprawności;
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby;
 - przemocy w rodzinie;
 - potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
 - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - alkoholizmu lub narkomanii;
 - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
 - klęski żywiołowej lub ekologicznej.
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym:
- bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego;
 - uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej;
 - chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego;
 - bezrobotnych, w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, pozostających bez pracy przez okres co najmniej 36 miesięcy;
 - zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej¹ lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327);

¹ W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.



- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
 - g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
 - h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - j) osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
2. Informacja o prowadzonym naborze będzie w zróżnicowanych kanałach informacyjno-promocyjnych zapewniających dotarcie do jak największej liczby osób przy zachowaniu zasad równości szans i niedyskryminacji.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie: 01.09.2020 r. – 31.10.2021 r.
4. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
- a) Etap 1: złożenie wymaganej dokumentacji m.in. formularza zgłoszeniowego, oświadczeń/zaświadczeń – w formie elektronicznej na adres wskazany w ulotkach/plakatach, dostarczenie osobiście do biura projektu i przekazanie podczas spotkania pracownikowi Wnioskodawcy i/lub Partnera i/lub Realizatora lub przesłanie pocztą.
W ramach projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów:
Kryteria formalne:
 - osoba ucząca się, pracująca lub zamieszkująca na terenie realizacji Projektu (LGD Narew) – weryfikacja: oświadczenie lub zaświadczenie,
 - osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – weryfikacja: oświadczenia lub zaświadczenia z odpowiednich instytucji,
 - osoba niekorzystająca z takich samych form wsparcia w ramach projektów realizowanych w osiach głównych – weryfikacja: oświadczenie.
-
- Kryteria premiujące:**
 - osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego z powodu więcej niż jednej przesłanek + 15pkt – weryfikacja: oświadczenie,
 - osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności: +12 pkt – weryfikacja: oświadczenie/orzeczenie lekarskie,
 - osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoba z niepełnosprawnością intelektualną i osoba z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi +12 pkt – weryfikacja: oświadczenie/zaświadczenie/orzeczenie lekarskie,
 - osoba/rodzina korzystające z POPŻ 2014-2020 +10 pkt – weryfikacja: zaświadczenie,
 - osoba zamieszkująca teren wiejski + 8 pkt – weryfikacja: oświadczenie,
 - osoba długotrwale bezrobotna + 8 pkt – weryfikacja: oświadczenie,
 - osoba poniżej 35 roku życia + 5 pkt – weryfikacja: PESEL,
 - kobieta zamieszkująca teren wiejski + 5 pkt – weryfikacja: oświadczenie,
 - b) Etap 2: weryfikacja złożonych dokumentów.
 - c) Etap 3: lista Uczestników Projektu (na bieżąco aktualizowana), w przypadku większej liczby chętnych Uczestników Projektu – powstanie lista rezerwowa.

5. Do pierwszej części rekrutacji uczestnik/uczestniczka może przystąpić wypełniając formularz zgłoszeniowy.
6. Formularz zgłoszeniowy zawiera pytania i oświadczenia sprawdzające spełnienie warunków formalnych niezbędnych do udziału w projekcie (tj. przynależność do grupy docelowej).
7. Formularz zgłoszeniowy, opatrzony miejscowością, datą i czytelnym podpisem potencjalnego uczestnika/uczestniczki Projektu wraz z dokumentem potwierdzającym kwalifikowalność, należy złożyć w Biurze projektu. W przypadku złożenia dokumentów faxem lub e-mailem należy w ciągu 14 dni roboczych od daty ich złożenia – dostarczyć oryginały do biura projektu.
8. O przyjęciu uczestnika/czki do projektu decydować będzie spełnienie kryterium formalnego i ewentualnie kryterium pierwszeństwa.
9. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie realizacji projektu przez Projektodawcę – Open Education Group Sp. z o.o. przy wsparciu Partnera – Fundacja Infolex.
10. Uczestnik/czka zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zostanie poinformowany o podstawie prawnej dot. przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe UP przetwarzane są na podstawie warunku z art. 6 ust. 1 lit. c. RODO, natomiast dane osobowe szczególnych kategorii na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g. RODO.
11. Obowiązek informacyjny (art. 13 RODO) w przypadku wszystkich uczestników/czek zostanie zrealizowany na etapie rekrutacji za pomocą klauzuli informacyjnej. Obowiązek informacyjny w stosunku do uczestników projektu zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie zrealizowany poprzez oświadczenie uczestnika projektu.
12. Przystąpienie do projektu jest zobowiązaniem do czynnego udziału w zaplanowanym wsparciu wskazanym w § 1 punkt 7, a także jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
13. W razie niepodpisania oświadczenia uczestnika projektu o którym mowa w ust. 11, udział w Projekcie zostanie zaproponowany innej osobie, która spełnia wymogi uczestnictwa w projekcie.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestnika/czki Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - b) otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na warsztaty rozwojowe oraz na staż zawodowy w przypadku realizacji działań poza miejscem zamieszkania, zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze,
 - c) otrzymania stypendium szkoleniowego proporcjonalnie do liczby godzin faktycznego uczestnictwa w szkoleniu dla danego uczestnika, przyjęto wysokość stypendium odpowiadającą 120% zasiłku dla bezrobotnych. Kwota bazowa do wyliczenia wysokości stypendium przyjęta w przedmiotowym projekcie wynosi: 1 305,94 zł brutto. Projektodawca w przypadku zmiany wysokości 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w przypadku wygenerowania oszczędności w projekcie może za zgodą Instytucji Zarządzającej zwiększyć wysokość stypendium szkoleniowego. Zmiana wskazanej kwoty nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu,
 - d) otrzymania stypendium stażowego (dla 40 Uczestników/czek projektu) w kwocie 1 305,94 zł brutto za każdy miesiąc odbywania stażu, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie. Projektodawca w przypadku zmiany wysokości 120% zasiłku o którym mowa powyżej oraz w przypadku wygenerowania oszczędności w projekcie może za zgodą Instytucji Zarządzającej zwiększyć wysokość stypendium. Zmiana wskazanej kwoty nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu,
 - e) zgłaszania uwag dotyczących Projektu Koordynatorowi projektu,
 - f) oceny organizacji i przebiegu zajęć.



2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do:
 - a) bieżącego informowania Personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach
 - b) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
 - c) poinformowania w okresie 3 miesięcy od daty zakończenia udziału w projekcie o ewentualnej zmianie statusu zawodowego z chwilą podjęcia zatrudnienia oraz przedstawienie Liderowi Projektu, tj. Open Education Group Sp. z o.o. dokumentu poświadczającego zmianę statusu (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie o podjęciu zatrudnienia),
 - d) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
 - e) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych (np. nazwiska, numeru telefonu, e-maila, adresu zamieszkania), które zaszły od momentu zgłoszenia się do momentu zakończenia udziału w projekcie.
3. W przypadku rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego bądź niniejszego Regulaminu uczestnik/uczestniczka zostaje skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek Projektu.
4. Wszelkie informacje zbierane o uczestniczkach i uczestnikach będą wykorzystywane wyłącznie do wywiązania się Projektodawcy z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Zarządzającej (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku).

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem wsparcia uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest niezwłocznie dostarczyć informację o tym fakcie Koordynatorowi projektu.
2. Uczestnik/uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi/uczestniczce w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji i dołączenia dokumentu potwierdzającego brak możliwości uczestnictwa w Projekcie.
5. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia uczestnika/czki z udziału w projekcie jest on zobowiązany do zwrotu otrzymanych w ramach projektu materiałów szkoleniowych.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny będzie w Biurze projektu tj. w siedzibie Lidera Open Education Group Sp. z o.o.
2. Regulamin został opracowany przez Projektodawcę i wprowadzony jako obowiązujący.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
4. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu.
5. Podanie na etapie rekrutacji albo udziału w projekcie nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem, w szczególności uniemożliwiających właściwą ocenę przez



- Projektodawcę kwalifikowalności uczestniczki lub uczestnika do objęcia wsparciem w ramach projektu, skutkują wykluczeniem tej osoby z dalszego udziału w projekcie.
6. W przypadku, gdy podanie nieprawdziwych danych, skutkować będzie nieuprawnionym udzieleniem wsparcia, narażającym Projektodawcę na straty finansowe, osoba, która dopuściła się podania nieprawdziwych informacji, zobowiązana będzie do pokrycia strat z tego wynikających.
 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, RODO.
 8. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Koordynatora Projektu lub osoby przez niego do tego wyznaczonej na podstawie pisemnego upoważnienia – w oparciu o stosowne dokumenty programowe.
 9. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
 10. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.

Sporządził:

Zatwierdził: